УТВЕРЖДАЮ:

И.о. Главы администрации

Шегарского района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Богданов Е.Б.

Администрация Шегарского района

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| с. Мельниково | “ |  | ” | сентября | 20 | 19 | г. | |
|  |  | (дата составления акта) | | | | | |

**АКТ ПРОВЕРКИ**

**органом внутреннего муниципального контроля**

|  |  |
| --- | --- |
| № | 13/2019 |

По адресу: Томская область, Шегарский район, с. Мельниково, ул. Калинина, 51

На основании распоряжения администрации Шегарского района № 825 от 29.12.2018 «Об утверждении Плана проверок на 2019 год», распоряжения администрации Шегарского района № 599 от 03.09.2019 «О проведении плановой проверки» была проведена плановая камеральная проверка в отношении Муниципального казенного учреждения «Администрация Шегарского района».

Цель проверки – контроль за полнотой и достоверностью отчетности о реализации муниципальной программы «Устойчивое развитие сельских территорий Шегарского района Томской области на 2015-2017 годы и на период до 2020 года» (на основании статьи 269.2 БК РФ).

Дата и время проведения проверки:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| с “ | 09 | ” | сентября | 20 | 19 | г. | 09 | час. | 00 | мин. |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| по “ | 13 | ” | сентября | 20 | 19 | г. |  | 17 | час | 00 | мин |  |  |  |  |

Общая продолжительность проверки: 5 (пять) рабочих дня

Проверяемый период:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| с “ | 01 | ” | января | 20 | 18 | г. по “ | 31 | ” | декабря |  | 20 | 18 | г. |  |  |

С копией распоряжения/приказа/уведомления о проведении проверки ознакомлен(ы):

Уведомление о проведении плановой проверки исх. № 01-02-07-82/19 от 03.09.2019 вручено лично руководителю субъекта контроля 03.09.2019г Лазаревой Светлане Александровне.

Лицо, проводившее проверку: Сабирова Светлана Васильевна – Главный специалист по внутреннему финансовому контролю Администрации Шегарского района.

Материалы проверки:

**Перечень вопросов, подлежащих изучению при проведении проверки:**

1. Краткая информация о муниципальной программе "Устойчивое развитие сельских территорий Шегарского района Томской области на 2015-2017 годы и на период до 2020 года" (цели, задачи программы, объем и источники финансирования мероприятий программы на 2018 год, исполнители программы, заказчик и куратор программы, перечень мероприятий в рамках данной проверки).
2. Проверка полноты отчетности о реализации муниципальной программы за 2018 год (формы, состав, сроки, порядок предоставления отчета, а так же требования к содержанию предоставляемых форм).
3. Проверка достоверности отчетности о реализации муниципальной программы за 2018 год (соответствие данных, представленных в отчете фактическому состоянию, соответствие данных о расходах районного бюджетана реализацию задач муниципальной фактическому состоянию, анализ ожидаемых результатов Программы, соответствие расчетов оценки эффективности Программы).

**Общие сведения об объекте контроля:**

Муниципальное казенное учреждение «Администрация Шегарского района».

Юридический адрес и фактическое местонахождение: 636130, Томская область, Шегарский район, с. Мельниково, ул. Калинина, 51.

В проверяемый период учреждение осуществляло свою деятельность на основании Устава, утвержденного Решением Думы Шегарского района от 12 февраля 2008г № 189 (в редакции решений Думы Шегарского района от 14.07.2009г. № 286; от 18.05.2010г. № 324; от 15.02.2011г. № 29; от 15.02.2011г. № 30; от 23.08.2011г. № 65; от 23.08.2011г. № 66; 11.09.2012г. № 161; 13.11.2012г. № 167; 27.12.2012г. № 175; 10.09.2013г. № 239; 11.02.2014г. № 279; 13.05.2014г. № 303; 14.04.2015г. № 384; 17.06.2015г. № 405; 13.10.2015г. № 10; 08.12.2015г. №36; 28.12.12.2015г. №42; 12.07.2016г. №101; 12.07.2016г. №102; 15.11.2016г. №121; от 27.12.2016г. №133; от 14.02.2017г. №146; от 11.04.2017г. №167; от 11.04.2017г. №168; 11.07.2017г. №189; от 12.09.2017г. №201; от 10.10.2017г. №207; от 20.03.2018г. №248; от 16.04.2019г. № 357 от 21.05.2019 №372,373) (далее по тексту – Устав).

Согласно Уставу МКУ «Администрация Шегарского района» является исполнительно-распорядительным органом Шегарского района Томской области, обладающим правами юридического лица, созданным и зарегистрированным в соответствии с законодательством Российской Федерации, имеет имущество на праве оперативного управления, самостоятельный баланс, лицевой счет, печать со своим наименованием, штамп, бланки.

Руководство деятельностью Администрации Шегарского района Томской области осуществляет на принципах единоначалия Глава Шегарского района Томской области, в его отсутствие исполняет обязанности Первый заместитель Главы Шегарского района Богданов Евгений Борисович, назначен Распоряжением Администрации Шегарского района от 14.08.2019 года № 199 л/с.

В структуру Администрации Шегарского района входят:

* Заместители Главы Шегарского района;
* Функциональные (отраслевые) органы управления Администрации Шегарского района, наделенные полномочиями по решению вопросов местного значения.

*Функциональные (отраслевые) органы управления Администрации Шегарского района* обладают правами юридического лица. Основанием для государственной регистрации органов Администрации Шегарского района в качестве юридических лиц является Решение Думы Шегарского района об учреждении соответствующего органа в форме муниципального казенного учреждения и утверждение положения о нем по представлению Главы Шегарского района. Функциональные (отраслевые) структурные подразделения Администрации Шегарского района, не являющиеся юридическими лицами, осуществляют свою деятельность на основании положений об функциональных (отраслевых) подразделениях Администрации Шегарского района, утвержденных Главой Шегарского района.

Главным распорядителем бюджетных средств, с правом подписи финансовых документов в проверяемом периоде являлись:

* с правом первой подписи:

- Маргерт Вольдемар Фридрихович, глава Шегарского района (Распоряжение Администрации Шегарского района от 16.09.2015 № 124 л/с «О вступлении в должность главы Шегарского района»).

* с правом второй подписи:

- Ольга Александровна Лазерко, начальник отдела учета (главный бухгалтер)

(Распоряжение Главы Шегарского района Томской области от 03.06.2013 № 147-к «О переводе работников Администрации Шегарского района»).

**Перечень нормативных правовых актов, используемых при проведении контрольного мероприятия:**

1.Бюджетный кодекс Российской Федерации (далее – БК РФ);

2.Постановление Администрации Шегарского района от 28.07.2014 № 883 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Муниципального образования «Шегарский район», их формирования и реализации» (в редакции Постановления Администрации Шегарского района № 567 от 13.07.2017) (далее – Порядок № 883);

3.Постановление Администрации Шегарского района от 20.04.2015 № 327 «Устойчивое развитие сельских территорий Шегарского района Томской области на 2015-2017 годы и на период до 2020 года» (с изменениями и дополнениями, утвержденными Постановлением Администрации Шегарского района от 19.10.2015г № 738, Постановлением Администрации Шегарского района от 19.02.2018г № 119) (далее – Программа);

4. Постановление Администрации Шегарского района от 12.08.2014 № 927 «Об утверждении Перечня муниципальных программ Муниципального образования «Шегарский район» (с изменениями и дополнениями, утвержденными Постановлениями Администрации Шегарского района, в том числе изменение от 27.04.2017 года № 364, распространяющееся на правоотношения, возникающие при составлении и исполнении районного бюджета начиная с 2018 года).

**К проверке представлены следующие документы:**

1. Постановление Администрации Шегарского района от 27.04.2017 года № 364 «О внесении изменений в постановление Администрации Шегарского района от 12.08.2014 года № 927 «Об утверждении Перечня муниципальных программ Муниципального образования «Шегарский район» (с изменениями и дополнениями, утвержденными Постановлениями Администрации Шегарского района, в том числе изменение от 27.04.2017 года № 364).
2. Муниципальная программа " Устойчивое развитие сельских территорий Шегарского района Томской области на 2015-2017 годы и на период до 2020 года" (с изменениями и дополнениями, утвержденными Постановлением Администрации Шегарского района от 19.10.2015г № 738, Постановлением Администрации Шегарского района от 19.02.2018г № 119) (далее – Программа).
3. Итоговый Отчет о реализации муниципальной Программы за 2018год в составе:
   1. оценка результатов реализации муниципальной программы;
   2. аналитическая записка о реализации мероприятий муниципальной программы.

4. Оригиналы Приказов по Управлению финансов Администрации Шегарского района по ведению бюджетной росписи;

5. Оригиналы Справок об изменении росписи расходов и лимитов бюджетных обязательств;

6. Копия Отчета об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф. 0503127) за 2018 год, в том числе по ГРБС МКУ Администрация Шегарского района;

7. Копия информации «Сводный список участников мероприятий-получателей социальных выплат и получателей жилья по договору найма жилых помещений на 2018 финансовый год и плановый период 2019 и 2020 годов по муниципальному образованию «Шегарский район» (утверждена приказом Департамента по социально-экономическому развитию села Томской области от 23 марта 2018 года № 39 «О реализации мероприятий подпрограммы "Устойчивое развитие сельских территорий Томской области до 2020 года" государственной программы "Развитие сельского хозяйства и регулируемых рынков в Томской области" на 2018 - 2020 годы") (далее – *сводный список участников мероприятий на 2018 год*).

8. Копия информации «Выписка из сводного списка участников мероприятий-получателей социальных выплат и получателей жилья по договору найма жилых помещений на 2017 год по муниципальному образованию «Шегарский район» (утверждена приказом Департамента по социально-экономическому развитию села Томской области от 04 августа 2017 года в целях реализации мероприятий подпрограммы "Устойчивое развитие сельских территорий Томской области до 2020 года" государственной программы "Развитие сельского хозяйства и регулируемых рынков в Томской области" на 2018 - 2020 годы") (далее – *сводный список участников мероприятий на 2017 год*).

9.Копия выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости правообладателя Бычковой Любови Александровны от 17.01.2019 (далее – *выписка из Единого государственного реестра).*

10.Копия выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости правообладателя Шаряковой Татьяны Николаевны от 04.05.2018 (далее – *выписка из Единого государственного реестра).*

11. Проверка осуществлялась по представленным документам, информации, содержащейся в АИС «АЦК-финансы», информации, размещенной на официальном сайте Муниципального образования «Шегарский район» в сети «Интернет» <http://www.shegadm.ru/>.

**Общий объем проверенных средств за 2018 г. составил 2 132 135,00 руб.**

В ходе контрольного мероприятия установлено следующее:

1. **Краткая характеристика муниципальной программы,**

**объемы финансирования и программные мероприятия**

**муниципальной программы**

Согласно пункта 1 статьи 179 БК РФ установлено, что разработка, утверждение и реализация муниципальных программ осуществляется в порядке, установленном местной администрацией.

В целях реализации пункта 1 статьи 179 БК РФ администрацией Шегарского района (далее администрация) установлен Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ Муниципального образования «Шегарский район», их формирования и реализации», утвержденный Постановлением Администрации Шегарского района от 28.07.2014 № 883 (в редакции Постановления Администрации Шегарского района № 567 от 13.07.2017) (далее – Порядок № 883).

Программа разработана в соответствии Порядком № 883 и на основании перечня муниципальных программ Муниципального образования «Шегарский район», утвержденного Постановлением Администрации Шегарского района от 12.08.2014 № 927 «Об утверждении Перечня муниципальных программ Муниципального образования «Шегарский район» (с изменениями и дополнениями, утвержденными Постановлениями Администрации Шегарского района, в том числе изменение от 27.04.2017 года № 364, распространяющееся на правоотношения, возникающие при составлении и исполнении районного бюджета начиная с 2018 года).

Внесение изменений в перечень мероприятий и объемы финансирования муниципальной программы на очередной финансовый год осуществлялись в соответствии с Порядком № 883 в установленные сроки.

Муниципальная программа "Устойчивое развитие сельских территорий Шегарского района Томской области на 2015-2017 годы и на период до 2020 года ", утверждена Постановлением Администрации Шегарского района от 20.04.2015г № 327.

По состоянию на «01» января 2019 года изменения в Программу вносились Постановлением Администрации Шегарского района от 19.02.2018г № 119. Объем средств на реализацию Программы, указанный в паспорте Программы, соответствует объему средств, утвержденному решением Думы Шегарского района от 26.12.2017г № 217 «О районном бюджете муниципального образования «Шегарский район» на 2018 год» (с изменениями и дополнениями, утвержденными Решениями Думы от 30.01.2018 №226, от 20.02.2018 № 237, от 17.04.2018 № 259, от 19.06.2018 № 280, от 16.10.2018 № 311, от 11.12.2018 № 326), нарушений и недостатков не выявлено.

В соответствии с паспортом Программы координатором является Первый заместитель Главы Шегарского района.

Соисполнителем Программы является Отдел сельского хозяйства Администрации Шегарского района.

Ответственным исполнителем Программы является Отдел сельского хозяйства Администрации Шегарского района.

Участниками мероприятий Программы являются:

*МКУ «Администрация Анастасьевского сельского поселения», МКУ «Администрация Баткатского сельского поселения», МКУ «Администрация Побединского сельского поселения», МКУ «Администрация Северного сельского поселения», МКУ «Администрация Трубачевского сельского поселения», МКУ «Администрация Шегарского сельского поселения», Отдел сельского хозяйства Администрации Шегарского района, организации агропромышленного комплекса и социальной сферы Шегарского района.*

Срок реализации Программы 01.01.2015 по 31.12.2020 годы.

Целью Программы является:

*- создание комфортных условий жизнедеятельности в сельской местности.*

Задачей Программы является:

* *Удовлетворение потребности сельского населения, в том числе молодых семей и молодых специалистов, в благоустроенном жилье.*

Ожидаемые (планируемые) результаты реализации Программы:

* *Ввод (приобретение) 1711 кв. метров общей площади жилых помещений в сельской местности, в том числе 1460 кв. метров для молодых семей и молодых специалистов;*
* *Улучшение жилищные условия 20 сельских семей, в том числе 16 молодых семей и молодых специалистов.*

Мероприятия Программы включают в себя:

* *Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов*

Источником финансирования реализации Программы являются собственные средства бюджета муниципального образования «Шегарский район, средства областного бюджета, средства федерального бюджета, а так же средства из других источников (собственные средства получателей социальной выплаты).

В соответствии с пунктом 23 раздела 5. «Реализация муниципальных программ» Порядка № 883 и пунктом 2 статьи 179 БК РФ «Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ утверждается решением о бюджете по соответствующей каждой программе целевой статье расходов бюджета в соответствии с утвердившим программу муниципальным правовым актом местной администрации муниципального образования».

Объем ассигнований на реализацию мероприятий Программы на 2018 год предусмотрен Главному распорядителю бюджетных средств Администрация Шегарского района в составе утвержденной ведомственной структуре расходов районного бюджета на 2018 год в сумме 2 132,135 тыс. рублей (Решение Думы Шегарского района от 26.12.2017 № 217 «О районном бюджете муниципального образования «Шегарский район» на 2018 год» (с изменениями и дополнениями, утвержденными Решениями Думы от 30.01.2018 №226, от 20.02.2018 № 237, от 17.04.2018 № 259, от 19.06.2018 № 280, от 16.10.2018 № 311, от 11.12.2018 № 326)).

В течение 2018 года в объем финансирования Программы изменения вносились единовременно в соответствии с абз.4 пункта 2 статьи 179 БК РФ, когда муниципальная программа подлежит приведению в соответствие с решением о бюджете не позднее трех месяцев со дня вступления его в силу (Постановление Администрации Шегарского района от 19.02.2018 № 119). Нарушений нет.

**2. Проверка полноты отчетности по реализации муниципальной Программы**

Формы, состав, сроки, порядок предоставления отчета о реализации муниципальной программы, а так же требования к содержанию предоставляемых форм регламентированы Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ Муниципального образования «Шегарский район», их формирования и реализации, утвержденного Постановление Администрации Шегарского района от 28.07.2014г № 883 (далее Порядок 883).

Вышеуказанная отчетность была представлена проверке в полном объеме.

В ходе проверки было установлено следующее:

* 1. **Сроки предоставления Итогового отчета:**

Порядком 883 установлен срок предоставления Отчета: ежегодно до 15 февраля, следующего за отчетным годом в экономический отдел и Управление финансов   Администрации Шегарского района.

Определить своевременность предоставления Отчета за 2018 год в экономический отдел и Управление финансов   Администрации Шегарского района **невозможно**:

- Отчет не проходил регистрацию в соответствии с Инструкцией по делопроизводству в Администрации Шегарского района, утвержденной Постановлением от 02.12.2013г № 478;

- дополнительной регистрации входящих документов экономический отдел не ведет;

-в нарушение пункта 27 раздела 6 «Контроль и отчетность при реализации программы» Отчет за 2018 год в Управление финансов не предоставлялся.

* 1. **Соответствие Итогового отчета положениям Порядка 883:**

В соответствии с пунктами 27, 28 Порядка 883 ответственный исполнитель предоставляет Итоговый отчет о реализации муниципальной программы по итогам отчетного года (далее – Отчет) в следующем составе:

* аналитическая записка, в которой указываются: степень достижения запланированных результатов и намеченных целей муниципальной программы, общий объем фактически произведенных расходов, всего и в том числе по источникам финансирования, распределение бюджетных расходов по целям, задачам и подпрограммам;
* таблица «Оценки результатов реализации муниципальной программы», по форме согласно приложению 5 к Порядку 883.

По показателям, не достигшим запланированного уровня, приводятся причины невыполнения и предложения по их дальнейшему достижению.

2.2.1. Предоставленный отчет по составу соответствует требованиям Порядка 883, содержит таблицу «Оценки результатов реализации муниципальной программы», по форме согласно приложению 5 к Порядку 883 и аналитическую записку. Нарушений не обнаружено.

2.2.2. Соответствие предоставленного Отчета требованиям к содержанию форм, регламентированному Порядком 883.

Аналитическая записка:

Содержание Аналитической записки соответствует требованиям к содержанию, регламентированному для данного вида отчета. Нарушений не обнаружено.

Таблица «Оценки результатов реализации муниципальной программы»:

Содержание таблицы соответствует требованиям к содержанию форм. Нарушений не обнаружено.

**3. Проверка достоверности отчетности по реализации муниципальной Программы**

**3.1. Соответствие данных, представленных в Оценке результатов муниципальной программы, фактическому состоянию, в том числе:**

Количественные и (или) качественные показатели:

3.1.1. наименование количественных и (или) качественных показателей соответствует наименованию количественных и(или) качественных показателей, представленных в утвержденной муниципальной программе;

3.1.2.единицы измерения количественных и (или) качественных показателей соответствуют единицам измерения количественных и (или) качественных показателей, представленных в утвержденной муниципальной программе;

3.1.3. плановые значения за отчетный год количественных и (или) качественных показателей соответствуют плановым значениям за отчетный год количественных и (или) качественных показателей, представленных в утвержденной муниципальной программе;

3.1.4. фактические значения за отчетный год количественных и (или) качественных показателей муниципальной программы соответствуют количественным и (или) качественным показателям, приведенным в *сводном списке участников мероприятий на 2017 год, выписке из Единого государственного реестра.*

Задачи, направленные на достижение цели (далее Задачи):

3.1.1. наименование Задачи соответствует наименованию Задачи, представленной утвержденной муниципальной программе;

3.1.2.планируемый объем финансирования на решение данной задачи соответствует планируемому объему финансирования на решение данной задачи, представленному в утвержденной муниципальной программе (решение Думы Шегарского района от 26.12.2017г № 217 «О районном бюджете муниципального образования «Шегарский район» на 2018 год» (с изменениями и дополнениями, утвержденными Решениями Думы от 30.01.2018 № 226, от 20.02.2018 № 237, от 17.04.2018 № 259, от 19.06.2018 № 280, от 16.10.2018 № 311, от 11.12.2018 № 326; Перечень программных мероприятий, Паспорт муниципальной программы «Устойчивое развитие сельских территорий Шегарского района Томской области на 2015-2017 годы и на период до 2020 года»)

3.1.3. фактический объем финансирования на решение данной задачи соответствует фактическому объему финансирования на решение данной задачи, произведенному в рамках муниципальной программы в 2018году (использованы данные ППО «АЦК-Финансы», копии Отчета об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф. 0503127) за 2018 год, *сводный список участников мероприятий на 2018 год*).

**3.2. Соответствие данных о расходах районного бюджета, представленных в Оценке результатов муниципальной программы на реализацию задач муниципальной программы фактическому состоянию:**

Утвержденный объем бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий муниципальной программы «Устойчивое развитие сельских территорий Шегарского района Томской области на 2015-2017 годы и на период до 2020 года», в редакции решения Думы о бюджете и паспорта Программы, а также выполнение Программы представлено в Таблице № 1:

Таблица № 1

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Период | Утверждено паспортом Программы, тыс. руб. | Утверждено Решением  о бюджете | В % от утвержденных в Программе средств | Фактическое исполнение Программы на основании Отчета об исполнении бюджета (ф.0503127) за 2018 год тыс. рублей | Фактическое исполнение Программы на основании отчета об исполнении муниципальной программы  за 2018 год, тыс. руб. | % исполнения от потребности |
| 2018 год | 2 132,135 | 2 132,135 | 100 | 1 777,620 | 1 777,620 | 83,4 |

Как видно из Таблицы № 1, объем средств, выделенных на реализацию Программы, соответствует объему средств, предусмотренному паспортом программы, объем средств фактически исполненный, указанный в Итоговом отчете о реализации муниципальной программы соответствует объему средств, указанному в Отчете об исполнении бюджета ф. 0503127.

Объем средств, выделенный на реализацию мероприятий Программы использован не в полном объеме, отклонение составило 354,515 тыс. рублей.

Не освоение бюджетных средств, при наличии потребности в их использовании свидетельствует о нерациональном планировании программных мероприятий и приводит к дефициту бюджетных средств, направляемых в другие сферы деятельности.

Статьей 34 БК РФ закреплен принцип экономности, результативности и эффективности использования бюджетных средств, который означает, что при составлении и исполнении бюджетов участники бюджетного процесса в рамках установленных им бюджетных полномочий должны исходить из необходимости достижения заданных результатов с использованием наименьшего объема средств или достижения наилучшего результата с использованием определенного бюджетом объема средств.

Для достижения поставленных задачи Программы, а именно:

* Удовлетворение потребности сельского населения, в том числе молодых семей и молодых специалистов, в благоустроенном жилье,

выделены ассигнования:

**- *исполнителю (получателю денежных средств) МКУ « Администрация Шегарского района»*** в сумме 2 132,135 тыс. рублей на реализацию программного мероприятия улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов (п.1 перечня программных мероприятий) *(Приказ по Управлению финансов Администрации Шегарского района по ведению бюджетной росписи от 27.03.2018г № 38, Справка об изменении росписи расходов и лимитов бюджетных обязательств от 27.03.2018г № 72, копия Отчета об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф. 0503127)),* исполнено в сумме 1 777,620 тыс. рублей;

Данные о расходах районного бюджета представленные в Оценке результатов муниципальной программы на реализацию задач муниципальной программы и Аналитической записке, соответствуют фактическим данным, представленным официальными, достоверными источниками указанными выше.

Фактов не целевого использования бюджетных средств не обнаружено.

**3.3. Анализ ожидаемых результатов Программы.**

По результатам проверки исполнения Программы за 2018год в части ожидаемых конечных результатов установлено следующее:

Таблица № 3

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя  (задачи/результаты) | Единица измерения | Ожидаемый конечный результат реализации Программы | Фактический результат реализации Программы | Отклонение |
| **Удовлетворение потребности сельского населения, в том числе молодых семей и молодых специалистов, в благоустроенном жилье.** | | | | | |
| 1 | Количество семей, улучшивших жилищные условия | семей | 1 | 2 | 1 |
| 2 | в том числе количество молодых семей и молодых специалистов | семей | 1 | 2 | 1 |
| 3 | Ввод (приобретение) жилья для граждан, проживающих в сельской местности | кв.м. | 178,0 | 133,8 | -44,2 |
| 4 | в том числе количество молодых семей и молодых специалистов | кв.м. | 178,0 | 133,8 | -44,2 |

Как видно из приведенной Таблицы № 3, не все целевые показатели реализации Программы в 2018 году  *достигли своих плановых значений в полном объеме*, два показателя исполнены на 75,2%.

В соответствии с абзацем 2 пункта 28 Порядка 883 в Аналитической записке по показателям, не достигшим запланированного уровня, указаны причины невыполнения запланированного результата и приведены предложения по их дальнейшему достижению.

Несмотря на не полное достижение плановых значений целевых показателя эффективности муниципальной программы, намеченные цели муниципальной программы в 2018 году достигнуты.

**3.4. Соответствие расчетов оценки эффективности Программы.**

В результате ежегодной оценки эффективности реализации муниципальных программ, произведены расчеты соотношения эффективности использования бюджетных средств и степени достижения целей и решения задач муниципальной программы. Произведенные расчеты соответствуют методике, утвержденной Порядком 883.

Сводным отчетом об эффективности выполнения муниципальных программ Шегарского района за 2018 год, составленного по результатам оценки эффективности муниципальных программ, в соответствии с пунктом 29 Порядка 883, проверяемая муниципальная программа признана высокоэффективной.

**4. Выводы, нарушения и (или) недостатки, выявленные в деятельности проверяемого объекта:**

В ходе проверки установлено следующее:

1. в части полноты отчетности о реализации муниципальной программы нарушений не выявлено;

2. в части достоверности отчетности о реализации муниципальной программы нарушений не выявлено.

Выводы:

3. Учитывая результат, указанный в пункте 1 настоящего раздела, итоговый Отчет является полным, так как присутствуют все элементы текстовых и цифровых данных, установленные Порядком 883, регламентирующим подготовку отчетности о реализации муниципальной программы.

4. Учитывая результат, указанный в пункте 2 настоящего раздела, итоговый Отчет является достоверным, и позволяет лицу, использующему данные годового отчета, делать на его основании правильные выводы о результатах реализации Программы и принимать основанные на этих выводах решения.

Подписи лиц, проводивших проверку: С.В.Сабирова

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):

Начальник отдела сельского хозяйства С.А.Лазарева

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| “ |  | ” |  | 20 |  | г. |

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки:

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего проверку)