**Выписка из Административного регламента**

**Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче архивных справок**

Административный регламент Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче архивных справок разработан в целях повышения доступности и качества предоставления государственной услуги по выдаче архивных справок и определяет порядок, сроки и последовательность действий территориальных органов МВД России на окружном, межрегиональном и региональном уровнях, подразделений, учреждений МВД России в сфере использования архивных документов.

**Требования к порядку информирования о предоставлении государственной услуги**

В предоставлении государственной услуги на территории Российской Федерации участвуют федеральное казенное учреждение «Главный информационно-аналитический центр МВД России», информационные центры управлений на транспорте МВД России по федеральным округам, Восточно-Сибирского и Забайкальского линейных управлений МВД России на транспорте, министерств внутренних дел по республикам, главных управлений, управлений МВД России по иным субъектам Российской Федерации и Центральный архив внутренних войск МВД России.

Заявители могут получить информацию по вопросам предоставления государственной услуги:

по телефону;

по письменному обращению;

непосредственно в ИЦ УМВД России (информационные стенды) и на интернет-сайтах МВД России, территориальных органов МВД России на окружном, межрегиональном и региональном уровнях;

при личном обращении;

в справочно-информационном портале «Государственные услуги»;

в средствах массовой информации.

**Заявителями являются:**

граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства, иные физические, а также юридические лица, имеющие право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделения их заявителями в установленном порядке полномочиями, выступать от их имени при предоставлении государственной услуги.

**Результатом государственной услуги является предоставление**:

архивных справок;

архивных выписок;

копий архивных документов;

уведомлений о пересылке заявления в другой орган или организацию по принадлежности;

писем с объяснением причин неисполнения заявления.

**Срок предоставления государственной услуги**

Срок предоставления государственной услуги не должен превышать 30 дней с даты регистрации заявления.

При поступлении заявлений, которые не соответствуют требованиям Административного регламента, ФКУ "ГИАЦ МВД России", ИЦ, ЦАВВ в 7-дневный срок запрашивают у заявителя необходимую информацию. При предоставлении дополнительных сведений в течение 30 дней со дня их поступления осуществляется подготовка соответствующих архивных справок, выписок, копий, которые направляются с сопроводительным письмом заявителю. В случае непоступления дополнительных сведений в течение 30 дней с даты регистрации заявления заявителю направляется письмо с объяснением причин его неисполнения.

Заявления, не относящиеся к компетенции ФКУ «ГИАЦ МВД России», ИЦ или ЦАВВ, в течение 7 дней направляются по принадлежности в соответствующий орган или организацию, о чем уведомляется заявитель.

**Перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги**

Основанием для предоставления государственной услуги является письменное заявление или обращение заявителя в форме электронного документа о предоставлении сведений в адрес ФКУ «ГИАЦ МВД России», ИЦ, ЦАВВ(Центральный архив Внутренних войск).

Заявление должно содержать следующую информацию:

наименование органа, в которое направляется заявление, либо фамилию, имя, отчество соответствующего должностного лица;

фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя или наименование органа или организации;

почтовый адрес, по которому должны быть направлены ответ или уведомление о переадресации заявления;

суть заявления;

личную подпись и дату.

Заявление заполняется при помощи средств электронно-вычислительной техники или от руки разборчиво (печатными буквами) чернилами черного или синего цвета.

***Предоставление государственной услуги должно быть подтверждено заявителем путем приложения к заявлению:***

копий заполненных страниц паспорта гражданина Российской Федерации - для граждан Российской Федерации;

копий заполненных страниц паспорта иностранного гражданина; либо иных документов, предусмотренных Федеральным законом или признаваемых в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства,

***В зависимости от оснований предоставления государственной услуги к заявлению дополнительно прилагаются:***

письменное согласие лица, в отношении которого запрашиваются сведения, либо копии документа, подтверждающего факт смерти лица;

копии документов, подтверждающих родство с лицом, в отношении которого запрашиваются сведения;

копии документов, подтверждающих право наследования, с указанием на соответствующий доступ к архивным документам;

нотариально заверенная доверенность, выданная в установленном порядке, подтверждающая право представлять интересы доверителя.

Заявления и документы, указанные в Административном регламенте, принимаются на личном приеме в ФКУ «ГИАЦ МВД России», ИЦ, ЦАВВ. Одновременно с копиями документов предъявляются оригиналы.

Заявление может быть направлено в ФКУ «ГИАЦ МВД России», ИЦ, ЦАВВ *по почте с приложением* ***нотариально заверенных*** *копий документов, указанных в Административном регламенте.*

**Перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги**

При обращении на личном приеме в ФКУ «ГИАЦ МВД России», ИЦ, ЦАВВ *отсутствуют оригиналы документов*, указанные в Административном регламенте.

Представленные в ФКУ «ГИАЦ МВД России», ИЦ, ЦАВВ копии документов, указанные в Административном регламенте и поступившие по почте, *нотариально не заверены*.

**Перечень оснований для приостановления или отказа в предоставления государственной услуги**

Текст заявления не поддается прочтению;

повторное заявление, в котором не приводятся новые доводы или обстоятельства, если ранее заявителю давался письменный ответ по существу.

Основаниями для отказа в выдаче архивных справок, архивных выписок, копий архивных документов являются:

представление заявления и (или) документов, не соответствующие требованиям Административного регламента;

представление неполного комплекта необходимых документов;

в случае, если ответ по существу поставленного в заявлении вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую Федеральным законом тайну;

отсутствие запрашиваемых сведений;

запрашиваемые сведения не относятся к составу хранящихся в архивных подразделениях архивных документов (непрофильные).