**Памятка кандидату**

 **(для лиц, изъявивших желание постоянно проживать на сельских территориях)**

**на участие в рамках Государственной программы «Комплексное развитие сельских территорий»**

**Условия, необходимые для участия в Программе:**

1. Гражданин, изъявивший желание постоянно проживать на сельских территориях и при этом:

осуществляющий на сельских территориях деятельность по трудовому договору или индивидуальную предпринимательскую деятельность в сфере агропромышленного комплекса, или социальной сфере, или в организациях (независимо от их организационно-правовой формы), осуществляющих ветеринарную деятельность для сельскохозяйственных животных (основное место работы), и имеющий высшее или среднее ветеринарное образование;

переехавший из другого муниципального района, городского поселения, муниципального округа, городского округа (за исключением городского округа, на территории которого находится административный центр соответствующего муниципального района) на сельские территории в границах соответствующего муниципального района (городского поселения, муниципального округа, городского округа) для работы или осуществления индивидуальной предпринимательской деятельности в сфере агропромышленного комплекса, или социальной сфере, или в организациях (независимо от их организационно-правовой формы), осуществляющих ветеринарную деятельность для сельскохозяйственных животных (основное место работы), и имеющий высшее или среднее ветеринарное образование;

имеющий собственные и (или) заемные средства в размере не менее 30 процентов расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья;

 проживающий на сельских территориях в границах соответствующего муниципального района (городского поселения, муниципального округа, городского округа), в который гражданин изъявил желание переехать на постоянное место жительства, на условиях найма, аренды, безвозмездного пользования либо на иных основаниях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

зарегистрированный по месту пребывания в соответствии с законодательством Российской Федерации на сельских территориях в границах соответствующего муниципального района (городского поселения, муниципального округа, городского округа), на которые гражданин изъявил желание переехать на постоянное место жительства;

не имеющий в собственности жилого помещения (жилого дома) на сельских территориях в границах муниципального района (городского поселения, муниципального округа, городского округа), на которые гражданин изъявил желание переехать на постоянное место жительства.

Преимущественным правом в каждой группе очередности на получение социальной выплаты пользуются граждане, работающие по трудовым договорам, имеющие 3 и более детей, граждане, ранее включенные в списки граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат в рамках ведомственной целевой программы "Устойчивое развитие сельских территорий" Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. N 717 "О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия", и не реализовавшим свое право на получение социальной выплаты.

**Право на улучшение жилищных условий с использованием средств социальных выплат предоставляется гражданам только 1 раз.**

**Условием использования гражданином социальной выплаты является осуществление гражданином не менее 5 лет со дня получения социальной выплаты трудовой или предпринимательской деятельности в организациях одной сферы деятельности на сельской территории, в которой было построено (приобретено) жилье за счет средств социальной выплаты.**

**В случае реализации и (или) передачи гражданином в аренду третьим лицам жилого помещения (жилого дома) в течение 5 лет со дня оформления права собственности средства в размере предоставленной социальной выплаты истребуются у получателя социальной выплаты в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.**

**Документы для включения в состав участников мероприятий комиссией по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях в рамках Государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий»**

- **заявление** установленного образца (заполняется в присутствии специалиста и всех совершеннолетних членов семьи заявителя);

**1. Документы, подтверждающие личность заявителя и членов его семьи, а также документы, подтверждающие родственные отношения между лицами, указанными в заявлении в качестве членов семьи:**

- копии паспортов всех членов семьи с 14 лет (в том числе незаполненные страницы);

- копия свидетельства о рождении ребенка (документ, подтверждающий усыновление ребенка) – для детей до 14 лет;

-свидетельство по месту регистрацииребенка для детей до 14 лет;

- копия свидетельства о заключении брака.

**2. Документы, подтверждающие регистрацию по месту пребывания (временно) гражданина и членов его семьи:**

- выписка из похозяйственной книги;

-копии договоров найма, аренды, безвозмездного пользования либо на иных договорах, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

**3. Документы, подтверждающие наличие у заявителя и (или) членов его семьи собственных и (или) заемных средств:**

1) **при строительстве жилого дома (создании объекта индивидуального жилищного строительства)**:

- платежный документ, подтверждающий внесение денежных средств на расчетный счет или в кассу подрядчика или заказчика-застройщика в счет оплаты или предварительной оплаты строительных работ в размере части стоимости строительства, не обеспеченной за счет средств социальной выплаты;

-при участии граждан в долевом строительстве жилых домов (квартир) на сельских территориях копия разрешения на строительство многоквартирного жилого дома в сельской местности застройщиком, наличие права (собственность или аренда) на земельный участок под строительство сроком более 11 месяцев;

-договоры купли-продажи строительных материалов или оборудования для строительства жилья и документы, подтверждающие их оплату;

-выписки из лицевого счета по вкладу, выданной кредитной организацией;

-извещения кредитной организации о принятии положительного решения о кредитовании с указанием суммы кредита (в случае представления документов для получения свидетельства).

2) **при приобретении готового жилого помещения в сельской местности:**

-сберегательная книжка;

-договоры займа (с указанием цели, срока и суммы займа);

-платежный документ, подтверждающий внесение денежных средств на расчетный счет или в кассу подрядчика или заказчика-застройщика в счет оплаты;

-кредитный договор, заключенный с кредитной организацией в целях приобретения жилья;

-выписка из лицевого счета по вкладу, выданная кредитной организацией;

-расписка продавца о получении от получателя социальной выплаты средств в счет стоимости приобретаемого жилья (в случае представления документов для получения свидетельства);

-извещение кредитной организации о принятии положительного решения о кредитовании с указанием суммы кредита (в случае представления документов для получения свидетельства);

3) **при приобретении жилого помещения путем участия в долевом строительстве многоквартирного жилого дома в сельской местности** - -заверенная застройщиком копия зарегистрированного в установленном порядке договора об участии в долевом строительстве, справка, подтверждающая внесение гражданином платежей в объеме, соответствующем части стоимости жилого помещения, не обеспеченной за счет средств социальной выплаты, а также разрешение на строительство многоквартирного жилого дома в сельской местности застройщиком, наличие права (собственность или аренда) на земельный участок под строительство сроком более 11 месяцев;

4**) при отсутствии (недостаточности) собственных и (или) заемных средств могут быть использованы средства (часть средств) материнского (семейного) капитала, которые подтверждаются справкой о состоянии финансовой части лицевого счета лица, имеющего право на получение средств материнского (семейного) капитала, выданной территориальным органом Пенсионного фонда Российской Федерации.**

**4. Копии трудовой книжки, (копии трудовых договоров), или информацию о трудовой деятельности в соответствии с электронной трудовой книжкой в распечатанном виде либо в электронной форме с цифровой подписью для работающих по трудовым договорам, или копии документов, содержащих сведения о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя либо индивидуального предпринимателя - главы крестьянского (фермерского) хозяйства.**

**5. Для граждан, работающих в организациях (независимо от их организационно-правовой формы), осуществляющих ветеринарную деятельность для сельскохозяйственных животных (основное место работы) –** документ подтверждающий наличие высшего или среднего ветеринарного образования.

**6. Документы, содержание уведомления о планируемом строительстве жилья, документов подтверждающих стоимость жилья, планируемого к строительству (приобретению), а также документов, подтверждающих фактическое осуществление предпринимательской деятельности на сельских территориях:**

-копия правоустанавливающего документа на земельный участок;

-уведомление о планируемом строительстве жилья;

-копия сметы;

-уведомления, подтверждающего фактическое осуществление предпринимательской деятельности на сельских территориях.

**7. Документы, подтверждающие отсутствие в собственности жилого помещения (жилого дома) на сельских территориях в границах муниципального района (городского поселения, муниципального округа, городского округа), на которые гражданин изъявил желание переехать на постоянное место жительства:**

-копию выписки из единого государственного реестра недвижимости.

Срок действия справок и выписок **10 рабочих дней.**

**Примечания:**

1 Заявление принимается **только** при наличии полного перечня документов.

2. К**опии документов предоставляются вместе с оригиналами для удостоверения их идентичности.**

 3. По мере необходимости (изменение состава семьи, места работы, места жительства и т.д.), участник программы предоставляет обновленный пакет документов.

**Приемные дни: понедельник-пятница с 09.00 до 17.00 часов, с 13.00 до 14.00 часов обеденный перерыв, консультации по телефону т .8(38247)22861 или Администрация Шегарского района, с.Мельниково, ул.Калинина, д.51, кабинет № 9.**